



STANDARD OPERATING PROCEDURE
PANDUAN DOA UNTUK
PERKHIDMATAN & PELAKSANAAN
HOSPITAL MESRA IBADAH (HMI)

KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

PENDAHULUAN

Garis panduan dan standard ini telah disediakan dan dibangunkan oleh Jawatankuasa Hospital mesra Ibadah (HMI) sebagai panduan pelaksanaan dan penyelarasan mengikut standard persijilan HMI bagi program dan aktiviti rasmi dan untuk kegunaan dan rujukan warga kerja hospital, pesakit dan waris di semua hospital bawah Kementerian Kesihatan Malaysia

PELAKSANAAN

Pelaksanaan garis panduan dan standard ini adalah seperti berikut :

1. Sebagai panduan bagi pembaca doa yang dilantik untuk semua majlis rasmi anjuran hospital ;
2. Teks doa ini hendaklah diletakkan dan di pameran di ruang yang mudah untuk di lihat dan di akses bagi tujuan untuk kegunaan bersama ; dan
3. Ianya juga sebagai panduan kepada pesakit, waris pelanggan di hospital

TANGGUNGJAWAB

Semua Ketua Jabatan / Ketua Unit / Ketua Penyelia Jururawat / Ketua Penyelia Hospital hendaklah memastikan agar garis panduan ini dapat dilaksanakan di ruang kerja masing-masing mengikut kesesuaian dan diamalkan secara berterusan.

PENUTUP

Semoga garis panduan ini dapat dijadikan sebagai sumber rujukan bagi standard dan panduan bacaan doa dan pelaksanaannya.

SOP AZAN DAN IQAMAH BAYI

TANGGUNGJAWAB

Jabatan/Unit/Wad/Waris

PPHEI

PPHEI

PPHEI

PPHEI

PPHEI

PROSES KERJA

MULA

Terima permohonan Azan & Iqamah Bayi

Mendapat keizinan daripada penyelia wad/waris

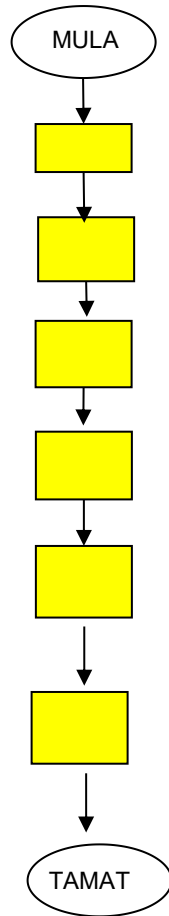
Berhubung dengan penyelia/petugas yang membuat rujukan kes

Dapatkan maklumat pengesahan bayi

Azan (telinga kanan) dan iqamah (telinga kiri) sambil menghadap kiblat

Mendoakan bayi

TAMAT



- Syukur kepada Allah SWT dan mengucapkan doa:

أَعُوذُ بِكَلِمَاتِ اللَّهِ التَّامَّةِ مِنْ كُلِّ شَيْطَانٍ وَهَامَّةٍ وَمِنْ كُلِّ
عَيْنٍ لَامِئَةٍ

“Aku memohon dengan Engkau dan aku memohon perlindungan dariMu untuk bayi ini dengan kalimahkalimah Allah yang sempurna daripada segala syaitan dan daripada pandangan mata yang dapat menimbulkan bahaya”.

- Azan di telinga kanan bayi:

اللَّهُ أَكْبَرُ اللَّهُ أَكْبَرُ اللَّهُ أَكْبَرُ اللَّهُ أَكْبَرُ
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ
أَشْهَدُ أَنْ مُحَمَّدًا رَسُولُ اللَّهِ أَشْهَدُ أَنْ مُحَمَّدًا رَسُولُ اللَّهِ
حَيَّ عَلَى الصَّلَاةِ حَيَّ عَلَى الصَّلَاةِ
حَيَّ عَلَى الْفَلَاحِ حَيَّ عَلَى الْفَلَاحِ
اللَّهُ أَكْبَرُ اللَّهُ أَكْبَرُ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ

- Iqamah di telinga kiri bayi:

اللَّهُ أَكْبَرُ اللَّهُ أَكْبَرُ
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ
أَشْهَدُ أَنْ مُحَمَّدًا رَسُولُ اللَّهِ
حَيَّ عَلَى الصَّلَاةِ
حَيَّ عَلَى الْفَلَاحِ
قَدْ قَامَتِ الصَّلَاةُ قَدْ قَامَتِ الصَّلَاةُ
اللَّهُ أَكْبَرُ اللَّهُ أَكْبَرُ
لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ

SOP DOA ZIARAH PESAKIT BIASA/NAZAK/PEMBEDAHAN/IBU BERSALIN

TANGGUNGJAWAB

Jabatan/Unit/Wad/Waris

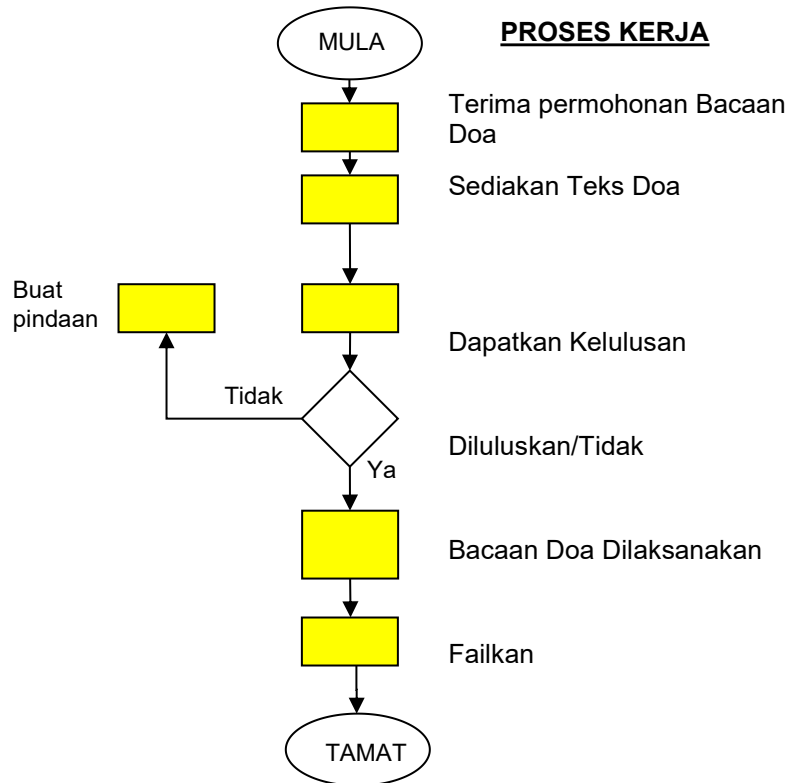
PPHEI

Pengarah/PTD

PPHEI

PPHEI

PROSES KERJA



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ حَمْدًا يُؤَافِي نِعْمَهُ وَيُكَافِي مُزِيدَهُ يَا رَبَّنَا لَكَ
الْحَمْدُ كَمَا يَنْبَغِي لِجَلَالِ وَجْهِكَ وَعَظِيمِ سُلْطَانِكَ اللَّهُمَّ صَلِّ وَسَلِّمْ
عَلَى سَيِّدِنَا مُحَمَّدٍ صَلَاةً تُنْجِينَا بِهَا مِنْ جَمِيعِ الْأَهْوَالِ وَالْآفَاتِ
وَتَقْضِي لَنَا بِهَا جَمِيعَ الْحَاجَاتِ وَتُطَهِّرُنَا بِهَا مِنْ جَمِيعِ السَّيِّئَاتِ
وَتَرْفَعُنَا بِهَا عِنْدَكَ أَعْلَى الدَّرَجَاتِ وَتُبَلِّغُنَا بِهَا أَقْصَى الْغَايَاتِ مِنْ
جَمِيعِ الْخَيْرَاتِ فِي الْحَيَاةِ وَبَعْدَ الْمَمَاتِ.

DENGAN NAMA ALLAH YANG MAHA PEMURAH, LAGI MAHA MENGASIHANI.

YA ALLAH YA RAHMAN!

Kami mulakan dan bertawakal kehadiran-Mu, kami berpegang teguh kepada-Mu dan kami berserah segala urusan pembedahan penyakit saudara/saudari kami kepada-Mu. Engkaulah yang Maha Berkuasa dan sebaik-baik yang memberi pertolongan, tiada daya usaha kami dan tiada kekuatan melainkan Engkau yang Maha Tinggi lagi Maha Agung.

YA ALLAH YA RAHIM!

Ya Allah, Engkau berikanlah kerahmatan, keselamatan dan kejayaan ke atas pembedahan ini dari awal hingga akhirnya. Sembuhkanlah penyakitnya agar dengannya dapat meneruskan amal bakti kepada-Mu. Kurniakanlah kepada kami Taufiq, Hidayah serta kesungguhan, supaya kami dapat melaksanakan tugas dan tanggungjawab yang diamanahkan, dengan penuh kesabaran dan keikhlasan. Engkau berilah kekuatan dan keselamatan sepanjang kami menjalankan tugas-tugas kami.

{ رَبَّنَا ظَلَمْنَا أَنفُسَنَا وَإِن لَّمْ تَغْفِرْ لَنَا وَتَرْحَمْنَا لَنَكُونَنَّ مِنَ الْخَاسِرِينَ }
{ رَبَّنَا آتِنَا فِي الدُّنْيَا حَسَنَةً وَفِي الْآخِرَةِ حَسَنَةً وَقِنَا عَذَابَ النَّارِ }
وَصَلَّى اللَّهُ عَلَى سَيِّدِنَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ وَسَلَّمَ
وَالْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ.

SOP DOA MAJLIS RASMI / TIDAK RASMI

TANGGUNGJAWAB

Jabatan/Unit/Wad/Waris

PPHEI / JAIN / JAKIM / MUFTI

PPHEI

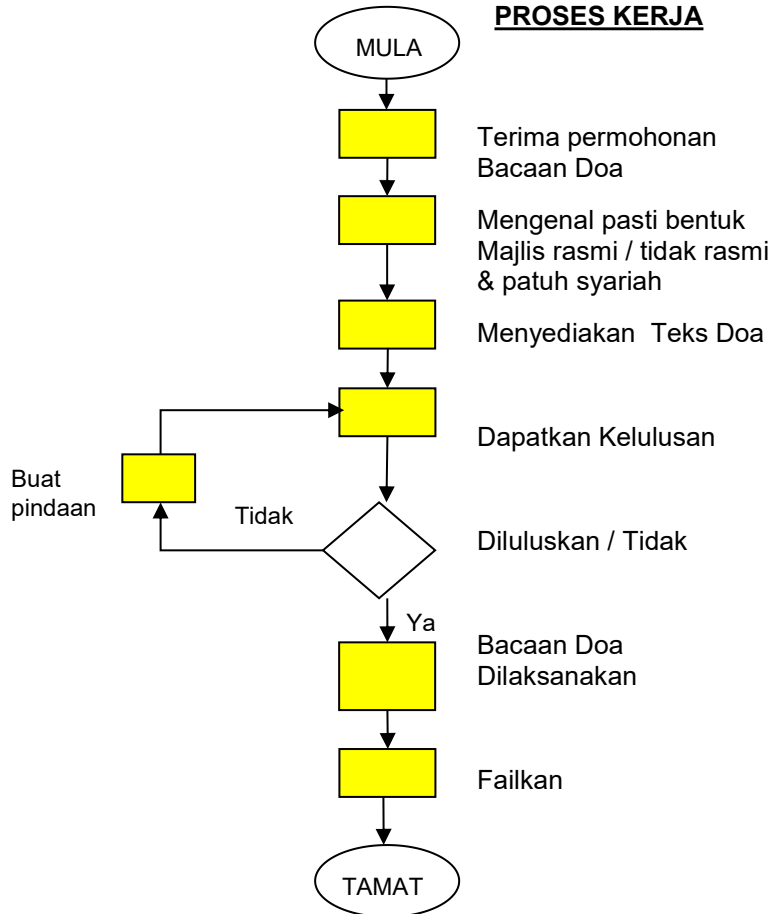
Pengarah/PTD

PPHEI

PPHEI

PPHEI

PROSES KERJA



SOP DOA SEBELUM & SELEPAS MELAKSANAKAN TUGAS / PERTUKARAN SYIF

TANGGUNGJAWAB

PPHEI

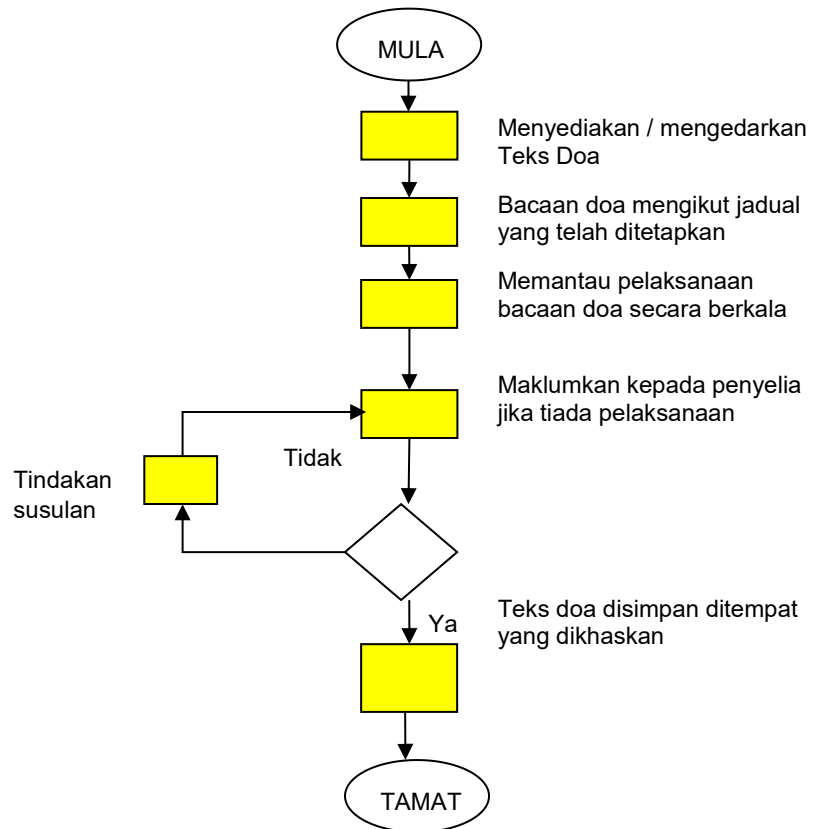
Penyelia Jabatan/Unit/Wad

PPHEI

Penyelia/
Jabatan/Unit/Wad

Penyelia Jabatan/Unit / Wad

PROSES KERJA



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ
وَالْمُرْسَلِينَ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ.

Segala puji bagi Allah, Pentadbir sekalian alam, selawat dan salam ke atas semulia-mulia Nabi dan Rasul, junjungan besar Nabi Muhammad S.A.W, ahli keluarga serta sahabat-sahabat baginda sekalian.

YA ALLAH YA RAHMAN!

Engkau mulakan hari dan tugas kami dengan penuh keberkatan, di pertengahannya dengan kebaikan dan di penghujungnya dengan kejayaan. Ya Allah, Engkau kurniakanlah kesungguhan, kesabaran dan ketabahan di dalam hati-hati kami, untuk mengurus dan merawat para pesakit kami, dengan penuh kesabaran dan keikhlasan. Engkau permudahkanlah segala urusan kerja kami, serta jauhkanlah kami dari melakukan sebarang kesilapan ke atas para pesakit kami. Ya Allah, Engkau tunjukkanlah jalan penyelesaian, bagi setiap kebuntuan yang kami hadapi.

YA ALLAH YA RAHIM!

Engkau berilah kekuatan dan keselamatan sepanjang kami menjalankan tugas-tugas kami. Engkau berkatilah segala kerja serta amalan kami, dan jadikanlah kerja kami sebagai satu ibadah yang diRedhai oleh-Mu Ya Allah. Peliharalah segala amalan dan usaha yang kami laksanakan ini, dari segala kelemahan dan keburukan, serta terpelihara dari segala amalan yang boleh merosakkan amal kebajikan, yang telah kami laksanakan.

YA ALLAH YA 'AZIZ!

Engkau berikanlah taufiq dan hidayah-Mu yang berterusan ke atas kami, agar segala urusan kerja kami dapat berjalan dengan lancar dan menepati masa. Sesungguhnya Engkau Maha Berkuasa ke atas segala sesuatu.

{ رَبَّنَا ظَلَمْنَا أَنْفُسَنَا وَإِنْ لَمْ تَغْفِرْ لَنَا وَتَرْحَمْنَا لَنَكُونَنَّ مِنَ الْخَاسِرِينَ }
{ رَبَّنَا آتِنَا فِي الدُّنْيَا حَسَنَةً وَفِي الْآخِرَةِ حَسَنَةً وَقِنَا عَذَابَ النَّارِ }
وَصَلَّى اللَّهُ عَلَى سَيِّدِنَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ وَسَلَّمَ
وَالْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ.

SOP PENGUMUMAN MASUK WAKTU SOLAT / BERBUKA PUASA

TANGGUNGJAWAB

PPHEI / JAIN / JAKIM

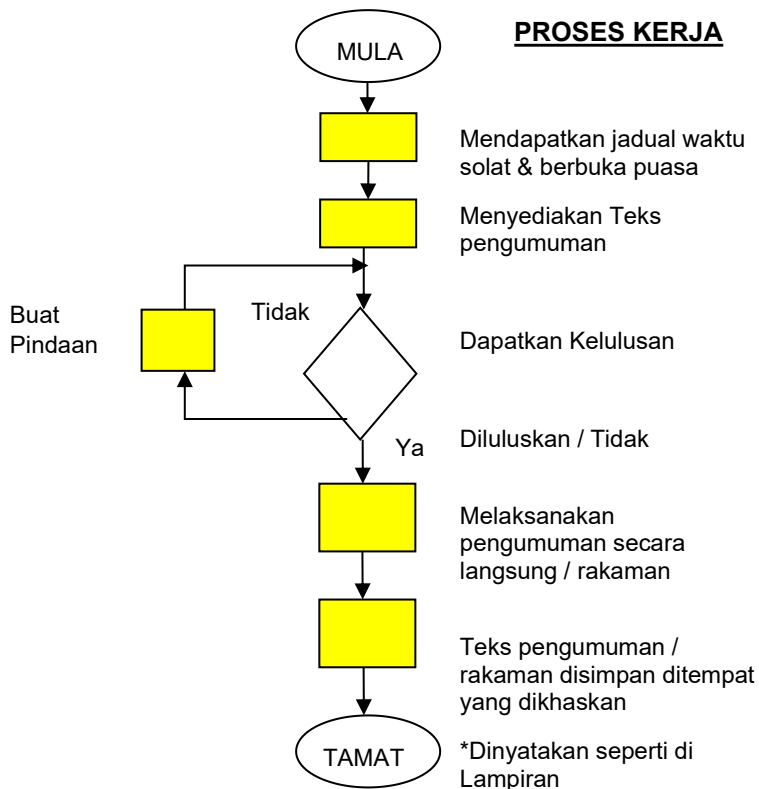
PPHEI

Pengarah /
PTD

PPHEI / Pegawai
bertugas

PPHEI / Pegawai Bertugas

PROSES KERJA



SOP DOA SEBELUM & SELEPAS MELAKSANAKAN TUGAS / PERTUKARAN SYIF

TANGGUNGJAWAB

PPHEI

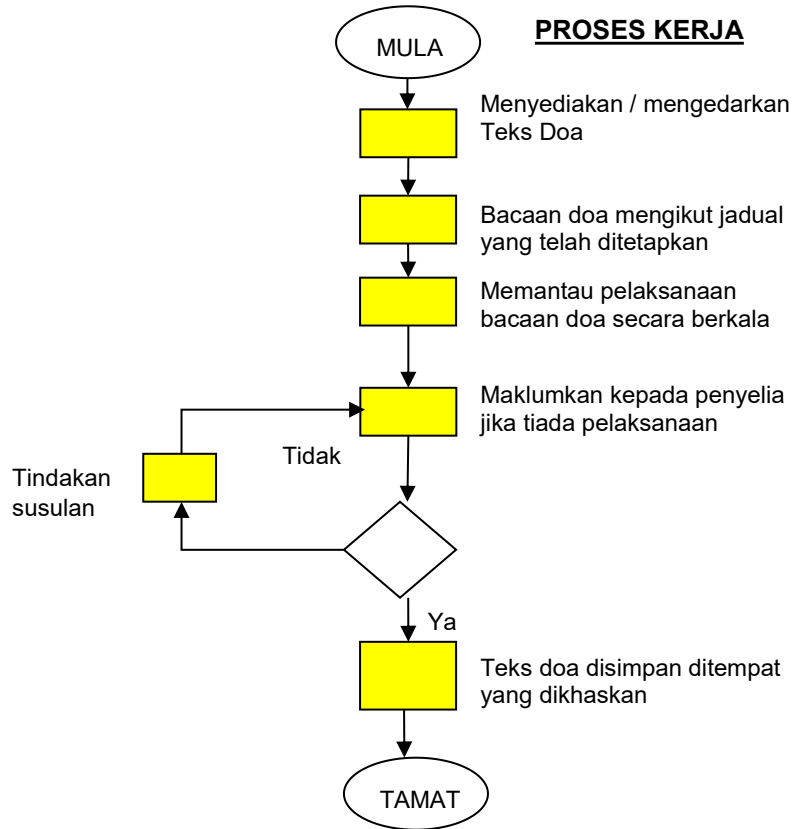
Penyelia Jabatan/Unit/Wad

PPHEI

Penyelia/
Jabatan/Unit/Wad

Penyelia Jabatan/Unit / Wad

PROSES KERJA



SOP PELAKSANAAN LATIHAN (SEBELUM, SEMASA DAN SELEPAS PROGRAM)

TANGGUNGJAWAB

PROSES KERJA

