



**PERMOHONAN LAPORAN PERUBATAN / LAPORAN BEDAH SIASAT
HOSPITAL SUNGAI BULOH**



1. Maklumat pemohon			
Nama pemohon :			
*No K.P. / Passport :		Hubungan dengan pesakit :	
Alamat pemohon :			
No. Tel. (Rumah) :		(Handphone) :	
2. Maklumat pesakit / simati (Nota: Sila tandakan (✓) di ruangan bertanda #)			
*Nama pesakit / simati :			
MRN :	No K.P. :	No. Passport :	
(#)Jantina : <input type="checkbox"/> Lelaki <input type="checkbox"/> Perempuan	Umur :	*Klinik / Wad / Jabatan:	
*Tarikh terima rawatan untuk permohonan Laporan Perubatan :			
*Tarikh keluar hospital / tarikh meninggal dunia / tarikh bedah siasat :			
3. Laporan yang dipohon (Nota: Sila tandakan (✓) di kotak yang disediakan & bulatkan jenis laporan)			
i. Laporan Perubatan *BIASA / INSURAN / KWSP / PERKESO / MySALAM yang disediakan oleh Pegawai Perubatan (RM40 / RM120 W/A)			<input type="checkbox"/>
ii. Laporan Perubatan Biasa yang disediakan oleh Pakar Perubatan (RM80 / RM240 W/A)			<input type="checkbox"/>
iii. Laporan Terperinci oleh Pakar (RM200 – RM1000 / RM400 – RM2000 W/A - mengikut kerumitan)			<input type="checkbox"/>
iv. Laporan Bedah Siasat ;			
<input type="checkbox"/> Pakar Perubatan		<input type="checkbox"/> Pegawai Perubatan	
Bagi Kegunaan ;			
<input type="checkbox"/> Polis		<input type="checkbox"/> Waris / Simpanan Sendiri	<input type="checkbox"/> Tuntutan Insuran
<input type="checkbox"/> Peguam			
v. Lain – lain laporan, sila nyatakan			<input type="checkbox"/>
4. Butiran Bayaran (Nota: Caj Laporan Perubatan biasa bagi Warga Asing (W/A) adalah 3 kali ganda)			
*Bersama ini disertakan Cek bernombor : / Wang Pos / Tunai berjumlah RM..... (Ringgit Malaysia :) bagi bayaran Laporan Perubatan tersebut.			
5. Keizinan daripada pesakit / waris (WAJIB DIISI)			
Saya membenarkan pihak hospital mengeluarkan Laporan Perubatan / Laporan Bedah Siasat (*saya / pesakit / simati) yang bernama seperti ruangan maklumat *pesakit / simati di atas kepada *wakil yang bernama			
*No. K/P. / Passport :.....			
Dengan ini saya melepaskan pihak hospital dari sebarang tindakan perundangan dan yang berkaitan dengannya.			
*Tandatangan / cop jari:			
*Nama pesakit / waris :		*No K/P / Passport :	
Tarikh :		<input type="checkbox"/> Sila rujuk kepada surat keizinan berasingan yang dibawa oleh wakil	
6. Untuk kegunaan pejabat: (Nota: Sila tandakan (✓) di dalam kotak yang disediakan)			
Tandatangan:		No. Resit:	
Nama Anggota bertugas:		Tarikh Resit:.....	
Tarikh:		Laporan siap: <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Datang Ambil Sendiri	

(Nota: * Potong yang mana tidak berkenaan atau bulatkan yang berkaitan dan rujuk bahagian belakang borang untuk tatacara permohonan)

DOKUMEN YANG DIPERLUKAN UNTUK PERMOHONAN LAPORAN PERUBATAN / BEDAH SIASAT

A. PESAKIT (sendiri)

1. Salinan kad pengenalan / passport pesakit
2. Salinan kad temujanji klinik pakar / *discharge note* / bil hospital
3. Borang berkaitan (Insuran / KWSP / PERKESO / Lain-lain)
4. Salinan resit bayaran Laporan Perubatan

B. IBU BAPA (pesakit berumur 18 tahun kebawah)

1. Salinan kad pengenalan / passport pesakit
2. Salinan Sijil Lahir Pesakit
3. Salinan kad pengenalan ibu / bapa / penjaga yang sah
4. Salinan kad temujanji klinik pakar / *discharge note* / bil hospital
5. Borang berkaitan (Insuran / KWSP / PERKESO / Lain-lain)
6. Salinan resit bayaran Laporan Perubatan

C. WAKIL PESAKIT / WARIS TERDEKAT BAGI KES MATI (suami isteri, anak, adik beradik kandung)

1. Surat keizinan **ASAL** dari pesakit / waris bagi permohonan Laporan Simati. Surat keizinan perlu menyatakan nama agen atau wakil.
2. Salinan kad pengenalan / passport pesakit
3. Salinan kad pengenalan / passport pemohon
4. Salinan kad temujanji klinik pakar / *discharge note* / bil hospital
5. Borang berkaitan (Insuran / KWSP / PERKESO / Lain-lain)
6. Salinan sijil lahir atau kad pengenalan ibu / bapa / penjaga / adik beradik kandung yang sah (bukti pertalian waris)
7. Salinan sijil nikah (bukti pertalian suami isteri)
8. Perintah Mahkamah (jika tiada surat keizinan pesakit)
9. Salinan permit kubur / Sijil Kematian bagi permohonan Laporan Simati / Bedah Siasat

- NOTA :**
- i) Borang KWSP, Insurans, PERKESO **TIDAK** disediakan. Sila dapatkan borang berkenaan di jabatan/agensi berkenaan. Jika tiada sebarang borang dilampirkan, Laporan Perubatan akan disediakan mengikut format Kementerian Kesihatan Malaysia.
 - ii) Wakil yang hadir untuk mengambil laporan bagi pihak pemohon perlu mempunyai **Surat Turun Kuasa**
 - iii) Pesakit adalah dinasihatkan menghabiskan rawatan atau discaj dari wad sebelum memohon Laporan Perubatan. Sekiranya Laporan Perubatan semasa penyakit tetap dimohon, permohonan Laporan Perubatan selepas tamat rawatan atau discaj dari wad akan dikenakan bayaran baru mengikut Akta Fi Perubatan.

LANGKAH-LANGKAH PERMOHONAN LAPORAN PERUBATAN HOSPITAL SUNGAI BULOH

1. Isi borang permohonan (Bahagian 1 hingga 5). Serahkan di **KAUNTER JABATAN REKOD PERUBATAN TINGKAT 3** untuk semakan.
2. Buat bayaran di **UNIT HASIL, TINGKAT 2 (Ambil No. Giliran – Tekan C)**
atau
Permohonan secara pos ke alamat, Jabatan Rekod Perubatan Hospital Sungai Buloh dengan melampirkan borang permohonan asal, kiriman cek / wang pos atas nama **Pengarah Hospital Sungai Buloh** mengikut jumlah dan jenis Laporan Perubatan yang dimohon serta dokumen yang diperlukan.
3. Fotostat dokumen yang diperlukan.
4. Hantar borang yang lengkap serta dokumen berkaitan di **KAUNTER 5, UNIT HASIL, ARAS 2 (LETAKKAN DI DALAM KOTAK YANG DISEDIAKAN)**

Semakan laporan siap, layari *Website* Hospital Sungai Buloh
(Laman Utama / Klik [Saya Ingin > Permohonan / Semakan Laporan Perubatan](#))